

郵送による戸籍証明書等の請求方法

戸籍関係の証明書は、本籍地の役場に請求します。請求内容が不当な目的によることが明らかなきときは、証明書の交付を受けることができません。

また、「請求する戸籍」の人との続き柄や使用目的によっては、交付を受けられない場合があります。

☆ 請求書の書き方

- 1 請求者（戸籍を使うあなた）の住所、氏名、生年月日を書いてください。平日の昼間に連絡のとれる電話番号（携帯電話でも可）を書いてください。
- 2 請求する戸籍の本籍と筆頭者の氏名を書いてください。
- 3 請求者と請求する戸籍に記載されている方との関係（続き柄）にチェックをしてください。その他の場合は、具体的に続き柄を記載してください。
- 4 該当の箇所にチェックをし、どのような内容の戸籍が必要かを詳しく書いてください。
- 5 必要な証明書の種類を書いてください。個人事項証明（抄本）や身分証明書の場合は必要な人の名前を書いてください。（全部事項証明書は戸籍謄本です。）

☆ 手数料

郵便局で「定額小為替」を買って同封してください。

戸籍全部事項証明・戸籍個人事項証明・・・	1通	450円
除籍全部事項証明・除籍個人事項証明・・・	1通	750円
除籍・改製原戸籍謄本・抄本・・・	1通	750円
戸籍（除籍）附票の写し・・・	1通	200円（各市町村によって違います）
身分証明書・・・	1通	200円（各市町村によって違います）

☆ 同封していただくもの

1. 戸籍証明書等の請求書（郵送用）
2. 請求者の本人確認書類（運転免許証、個人番号カード（プラスチック）などの写し1枚）
3. 手数料「定額小為替」 ※ 何も記入しないで、同封してください。
4. 返信用封筒（送付先、方書があればかいてください。切手を貼ってください。）
※ 返送先は現住所（住民票の登録地）にかぎりませう。
※ 切手は25gまで82円、50gまで92円ですが、わからない場合は多めに同封してください。

*不明な点があれば、住民課窓口係（0889-26-1115）までお問い合わせください。

戸籍証明書等の請求書（郵送用）

年 月 日

越知町長 様

※請求には本人確認書類が必要です。

1 請求者	住所		(Tel _____)				
	フリガナ	生年	大・昭				
	氏名	月日	平	年	月 日		
2 必要な 戸籍等の 表示	本籍		番地				
	越知町						
	筆頭者の氏名						
3 筆頭者から 見ての 続き柄	<input type="checkbox"/> 本人		<input type="checkbox"/> 配偶者（夫又は妻）				
	<input type="checkbox"/> 直系尊属（父母又は祖父母）		<input type="checkbox"/> 直系卑属（子又は孫）				
	<input type="checkbox"/> その他（ _____ ）						
* 下記のいずれかにチェックをつけた上で、請求の理由を詳細に記載してください。							
4 請求の 理由	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため		<input type="checkbox"/> 疎明資料				
	<input type="checkbox"/> 国又は地方公共団体の機関に提出するため						
	<input type="checkbox"/> 相続のため	亡くなられた方の氏名・生年月日		<input type="checkbox"/> 出生 から 死亡 まで 部			
		死亡のため (_____ 年 月 日生)		<input type="checkbox"/> _____ から _____ まで 部 (_____)			
<input type="checkbox"/> その他（ _____ ）							
5 必要な 証明書の 種類			謄本（全部事項証明書）		抄本（個人事項証明書）		
	戸籍	通	通	必要な方の名前（ _____ ）			
	除籍	通	通	必要な方の名前（ _____ ）			
	除籍・改製原戸籍	通	通	必要な方の名前（ _____ ）			
	附票	通	通	必要な方の名前（ _____ ）			
	戸籍一部事項証明（必要事項）			通	必要な方の名前（ _____ ）		
	戸籍（除籍）記載事項証明書			通	必要な方の名前（ _____ ）		
届書記載事項証明書（ _____ 届）			通	必要な方の名前（ _____ ）			

※ 注意 偽りその他不正の手段によって交付を受けたときは、30万円以下の過料に処せられます。（戸籍法133条）

市町村取扱使用欄	本人確認	免・パ・在・障・マイナバー・その他（ _____ ）			取扱者	
		【2種以上】健保・介保・年金・聞き取り・その他（ _____ ）				
手数料	謄本	円	抄本	円	計	円