事業計画書

１．事業の内容

２．事業種目（※3名以上の団体が事業を行う場合は受益者数も記載のこと）

３．事業期間

　　　着手年月日（予定）　　　　　　　　年　　月　　日

　　　完了年月日（予定）　　　　　　　　年　　月　　日

４．収支予算

収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 | 備考 |
| 町補助金 |  |  |
| 負担金 |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 | 備考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

５．補助金算出の基礎

　　総事業費：

　　補助対象：

変更計画書

１．変更・中止・廃止の内容及び理由

２．事業種目

３．事業期間

　　　着手年月日（予定）　　　　　年　　　月　　　日

　　　完了年月日（予定）　　　　　年　　　月　　　日

４．収支予算

収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 | 備考 |
| 町補助金 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 | 備考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

５．補助金算出の基礎

注）変更計画書は、変更に係る部分について２段書きにし、変更前（中止又は廃止前）を上段に括弧書きしてください。変更がない部分は、従前の内容を記載してください。

事業実績書

１．事業の成果

２．事業種目

３．事業期間

　　　着手年月日　　　　　 年　　月　　日

　　　完了年月日　　　　　　年　　月　　日

４．収支精算

収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 | 精算額 | 増減 | 備考 |
| 町補助金 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 | 精算額 | 増減 | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |